SCHEDA CORSO

ACCESS 2010 – AVANZATO

Obiettivi
L'obiettivo del corso è rendere operativi ed efficienti gli utenti dell'applicativo e presentare le funzioni avanzate della versione 2010.
Si impareranno a creare le relazioni tra le tabelle, personalizzare filtri e query complesse, lavorare con le espressioni, personalizzare maschere e report.
Destinatari
Il corso è rivolto a:

- tutti coloro che devono apprendere le nozioni avanzate per la gestione dei dati
- tutti coloro che, avendo già una formazione di base del software, hanno bisogno di utilizzare al meglio i comandi e gli strumenti avanzati della versione 2010

Durata
3 ore
Metodologia didattica
Il corso è strutturato in Unità Didattiche autoconsistenti. L'apprendimento avviene tramite l'utilizzo pratico del software in ambiente simulato con lezioni tutoriali e momenti interattivi.
Le lezioni, attraverso animazioni, testi descrittivi e il supporto multimediale dell'audio affrontano le funzioni e le modalità operative degli applicativi Office 2010, presentando casi pratici e concreti.
Un ambiente dedicato permette di consultare approfondimenti specifici sugli aspetti concettuali più articolati e sulle opzioni più sofisticate.
I momenti interattivi garantiscono un apprendimento efficace e duraturo, mettendo alla prova gli utenti con simulazioni coinvolgenti e interessanti.
Durante ogni esercizio, un sistema analitico di feedback accompagna le attività dell'utente, valutando alla fine l'apprendimento realizzato e suggerendo quali argomenti approfondire.
Linguaggio di sviluppo e Standard di tracciamento dei dati di fruizione
Il corso, realizzato con tecnologia Flash, segue gli standard di interoperabilità SCORM 1.2/1.3 e AICC.
Specifiche tecniche
Browser: IE 6 o sup., Mozilla Firefox, Chrome
Plug-in: Adobe Flash Player 8 o sup.
Macrostruttura dei contenuti

- Creare le relazioni tra le tabelle
  - Creare una relazione tra due tabelle
  - Impostare l'integrità referenziale
  - Modificare ed eliminare le relazioni tra le tabelle
  - Lavorare con i fogli dati secondari
- Creare e personalizzare filtri e query
  - Lavorare con gli ordinamenti
  - Filtrare i dati
  - Comprendere la query
  - Creare una query
  - Modificare e personalizzare una query
- Lavorare con le espressioni
  - Comprendere le espressioni
  - Interrogare le query usando i caratteri jolly
  - Eseguire una query su un intervallo di record

    - Specificare i criteri multipli
    - Creare una query con i campi calcolati
- Realizzare query complesse
    - Eseguire una query di selezione con parametri
    - Eseguire una query di comando
    - Eseguire una query di aggiornamento
    - Eseguire una query di accodamento
    - Eseguire una query di eliminazione
    - Eseguire una query di selezione con parametri
- Progettare maschere e report
    - Gestire i dati e creare una maschera
    - Generare un report
- Personalizzare maschere
    - Inserire intestazioni e piè di pagina
    - Intervenire sui colori degli oggetti
    - Inserire pulsanti di comando
    - Aggiungere elementi decorativi
- Personalizzare report
    - Modificare il titolo del report
    - Inserire immagini nei report
    - Esaminare la finestra dele proprietà
    - Inserire un grafico
    - Raggruppare nei report